

「学力に関する証明書」発行願（卒業生用）

◎発行申し込みの際、本人の身分証明ができるもの（自動車運転免許証・健康保険証・パスポート・外国人登録済証明書など公的機関が発行したもの）を提示してください。

申込日	年	月	日
-----	---	---	---

以下の通り「学力に関する証明書」の発行を申し込みます。

学籍番号 ※ご不明でしたら記入の必要はありません。		いずれか（複数ある場合はすべて）に○ 健康科学部・教育学部・科目等履修 大学院・短期大学部・桜井女子短大	学科
氏名（現在）（フリガナ）		生年月日： 西暦（昭・平）年 月 日	
氏名（在学時）（フリガナ）		卒業年月： 西暦（昭・平）年 月 日 卒業・退学	
現住所 〒			本籍地
電話番号： ※日中連絡のとれる電話番号を記入してください。			

※記載された個人情報は証明書発行および送付にかかる業務に利用するもので、法律の適用を受ける場合や法的強制力のある請求以外に、本人の許可なく第三者に情報を開示することはありません。

学校種	免許種別 (専修、1種、2種)	科目	必要枚数	適用免許法（いずれかに○）	手数料 (1通あたり)	過去に同じ証明書を交付申請 したことがありますか (いずれかに○)
			通	新法（平成31年改正法） 旧法（平成10年改正法） 旧旧法（昭和63年改正法） 旧旧旧法（昭和63年以前）	300円	ある（時期： 頃） ない わからない
			通	新法（平成31年改正法） 旧法（平成10年改正法） 旧旧法（昭和63年改正法） 旧旧旧法（昭和63年以前）	300円	ある（時期： 頃） ない わからない
			通	新法（平成31年改正法） 旧法（平成10年改正法） 旧旧法（昭和63年改正法） 旧旧旧法（昭和63年以前）	300円	ある（時期： 頃） ない わからない

※「学力に関する証明書」は在学時に所属学科で取得可能だった免許状（課程認定されていた学校種、科目）についてのみ有効です。
※適用される免許法が不明な場合は必ず提出先の担当者に確認の上、ご記入ください。記入のないものは新法で発行します。

厳封の有無	厳封（する・しない） ※指定がない場合は厳封しません。	返送料金（普通郵便）	一律	120円
		返送料金（速達郵便）	一律	400円
		合 計	通	円
使用目的	提出先			
受取方法	☐ 学生支援センター窓口（ 月 日以降来訪予定） ※申請日から1週間後以降。 ☐ 郵送（速達・普通） ※郵送の場合は実費分の切手を同封してください。 （速達をご希望の場合、400円分の切手が必要です）			

※郵送で申し込む場合には、以下のものを同封してください。なお、原則として返送先は本人宛に限ります。

- 1. 本発行願（太枠線内必要事項を記入してください）
- 2. 本人の身分証明書の写し ※自動車運転免許証・健康保険証・パスポート・外国人登録済証明書など公的機関が発行したもの
- 3. 発行手数料の合計額分の切手
- 4. 返送用切手 ※普通郵便の場合は「120円分の切手」を、速達の場合は「120円＋280円分（速達料金）」の切手を同封してください。

身分証明書（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）のコピーを裏面に貼り付けてください。