STEP①【事前申請用紙】

下記に必要事項を記入の上、【同総会開催 3 日前】までに畿央大学総務部に FAX あるいはメール送信で提出をお願いします。（厳守）

事後申請用紙を提出しなければ補助は出ませんので、ご注意ください。

※写真は、HP に掲載される前提で集合写真・同窓会の雰囲気の写真をお願い致します。

代表者 (幹事)	氏 名：		
	電 話：		
	メー ル：		
同総会の趣旨	※学科・学年・クラブ・サークルなど、具体的にご記入ください。 (例) ○○学科○期生同窓会、○○ゼミ、○○部同窓会…等		
参加予定人数	卒業生 名	教職員 名	在学生 名
開催日時	西暦 年 月 日		
開催場所			
予算(概算)			

【チェック項目】必ず✓してください。

- 「注意事項」および「幹事さんへのお願い」を読み、理解しました。
 申請要件を満たすことができない場合には、異議申し立てを致しません。

【提出先】畿央大学 同窓会事務局（問い合わせ電話番号：0745-54-1602）

⇒ FAX : 0745-54-1600

⇒ メール : dousoukai@kio.ac.jp