

# 畿央大学図書館だより

Kio University Library News No.26

## Contents

・巻頭言 私の大切な1冊

畿央大学 健康科学部 学部長  
植田政嗣先生

・レポート・論文の書き方について

・学生スタッフ活動報告

・インフォメーション

# 巻頭言

## 私の大切な1冊



畿央大学 健康科学部  
植田政嗣 教授

「私の大切な一冊」というと、自らの人生観や思想に大きな影響を与えた文学作品やエッセイなどを紹介するのが通例と思うが、今回は私が現在の学問領域を志す契機となった教科書のことを述べたいと思う。

私は1982年に大阪医科大学を卒業し、直ちに同大学の産婦人科学教室に入局した。研修医としてお産や手術で病棟を駆けずり回っていたある日、当時教室の助教授で婦人科腫瘍研究室を主宰されていた植木實先生（現大阪医科大学理事長）に呼び出され、「君も婦人科医として一人前になるためには細胞診の勉強をなさい」と言われた。細胞診とは、患者の臓器や組織から採取した細胞標本を顕微鏡で観察し、異常細胞やがん細胞を見つけ出す診断行為である。例えば、「子宮頸がん検診」では、子宮の入り口（子宮頸部）からヘラやブラシで擦り取った細胞の良悪性を判定するが、これが子宮頸部細胞診である。何から勉強すればよいのか途方に暮れていたところ、「まずは本を読め」と言われ、細胞診の教科書を何冊か紹介して頂いた。その中に「婦人科鑑別細胞診断図譜」という赤い表紙の本があった。これは当時婦人科細胞診断学を志す医師にとってバイブルと言われていた教科書で、著者は野田定先生である。その野田先生に後年大変お世話になることは、当時は夢にも思わなかった。その頃は、インターネットやPCもスマホも何もない時代であり、ただひたすら教科書の文章に何度も赤鉛筆で線を引いて記憶理解し、引きすぎて紙が破れるほど必死で勉強したものである。並行して実際の症例標本を日夜検鏡し、Diagnostic Cytopathologyなどの有名な英文教科書も熟読した。また、種々のセミナーに参加して全身臓器にわたる細胞診断学の研鑽に励んだ。猛勉強のかいあって、1987年に日本臨床細胞学会が実施する細胞診専門医資格認定試験に合格することができた。かくして臨床細胞診断学が私のライフワークとなったのである。

2006年に私の人生に転機が訪れた。大学から大阪がん予防検診センター（現大阪がん循環器病予防センター）の、奇しくも前述した野田定先生の後任婦人科部長として着任することになったのである。以後、婦人科診療のかたわら細胞診断学に専念できる環境が整い、野田名誉部長のご指導の下、2008年に日本臨床細胞学会賞を受賞、細胞診関連の学会や医師会の要職を歴任し、2017年に遂に日本臨床細胞学会総会を会長として主催できたのである。2018年4月より畿央大学に奉職したが、これまでに培った経験を生かし、今後とも臨床細胞診断学の一層の普及と後進の指導に尽力したいと考えている。

現在、細胞診断学を学ぶ者にとって、ICTを駆使した鮮明な画像やイラスト、細胞診標本のバーチャルスライド、e-learningなど、学習環境の革新には隔世の感がある。しかし、私にとっては、研修医時代に初めて手に取った「婦人科鑑別細胞診断図譜」が、著者である野田先生との出会いを生み、その後の自らの人生の方向性を決定づけた大切な一冊として、今も心の糧となっているのである。

# レポート・論文の書き方

## 皆さん！知っていますか？

### ★作文とレポート・論文の違いは？

作文は、自分が経験した出来事や感想について書く、主観的な文章。  
レポートや論文は客観的な根拠をあげながら、  
事実や論理に基づいて読み手を論理的に説得する文章。

参考：石井一成(2011)『ゼロからわかる大学生のためのレポート・論文の書き方』ナツメ社

作文と論文の  
違いは？



どうしたら  
いいの？

### レポート・論文作成のコツ・その1

#### ★論文やレポートの基本要素とは？

- ①テーマに対して
- ②自分の主張と
- ③その根拠の説明を
- ④信頼できる資料を使って  
読み手を納得させる。



### レポート・論文作成のコツ・その2

#### ★論文やレポートの構成

- ◆序論…テーマを示し、自分の考えを  
表明する導入する部分
- ◆本論…テーマについて自分の主張をデータや  
資料を使って、証明する部分
- ◆結論…テーマに対する自分の答えを述べる部分
- ◆注・参考文献リスト…参考にした資料をまとめて示す部分

#### 表現のしかた

序論→はじめに  
結論→おわりに、最後に  
まとめ

### ★自分の主張を明らかにする

作文 → 自分の思ったこと（感想）だけを書く  
レポート → 自分の言いたいこと（主張）を分析し、他人に伝わるよう  
論文 → 信頼できる資料（根拠）で証明する

## ★信頼できる資料による根拠を示す

客観的なデータや数字

他の人が書いた資料

自分が参考にした資料などをまとめる。

**注**や**参考文献**が必要！

論文・レポートの最後にリストとしてまとめる。



レポート・卒業研究は、**信頼できる情報**を使って読み手を納得させる必要があります。  
**データベース**を使えば、信頼できる情報を検索して**簡単に**手に入れることができます。

オンラインデータベースを利用して、信頼できる情報を探しましょう！



本・雑誌を探す

畿央大学図書館 所蔵検索 OPAC  
畿央大学図書館所蔵の資料の検索

雑誌論文を探す・読む

国内の論文

- ・ CiNii → 学術雑誌、研究紀要の検索。  
一部の雑誌は、Web 上で全文を閲覧することが可能。tos
- ・ 医中誌 Web → 国内の医学、薬学その周辺分野の論文情報の検索サービス。
- ・ 最新看護索引 Web → 雑誌・紀要等に掲載された文献の中から看護の実践・研究・研究に関する文献情報を集めたデータベース。
- ・ メディカルオンライン → 医学文献の検索・閲覧、文献全文をダウンロード提供する Web

海外の論文

- ・ CINAHL with Full Text → 海外の看護関係の文献のデータベース
- ・ Scinece Direct → 健康・生命科学分野のタイト約 900 誌の論文本文を利用できる。

検索のしかたは、以前の  
図書館だよりに掲載されて  
いるので参考にしてね！

注・参考文献のリストをつくる

図書の場合：No) 著者名 『書名』 出版社 引用したページ数 (出版年)

雑誌掲載論文の場合：No) 著者名 「論文名」 『雑誌名』 巻号 該当ページ (出版年)

新聞記事の場合：No) 『新聞名』 発行年月日 (朝・夕刊)



※わからないことがあれば、図書館スタッフにお尋ねください!!



# 学生スタッフ活動報告！

図書館では現在 5 名の学生スタッフが活動しています。そのうち 3 名は新米スタッフさん。新米さんもベテランさん(?) も皆さん試行錯誤しながら頑張ってくれています。

そこで今回は、学生スタッフのお仕事を紹介したいと思います。



返却された本を本棚に戻したり、本の整理をしています。



図書の本に配置する本の選書やPOP作りをします。学生スタッフが毎月一人一冊テーマに沿ってPOPを作成し、本とともに展示しています。



本が汚れたり破損しないように本にカバーをつけたり、背ラベルを貼ります。



## 学生スタッフさんにアンケートをとってみました！

### 図書館のお仕事で大変な所は？

- ・フッカー（本にコーティングシートを貼ること）にはまだ慣れておらず、空気が入らないようにきれいに貼るのが難しいです。
- ・「図書の森」で紹介する本が思い浮かばず悩むところなんです。
- ・本の返却が多い時は配架するのが大変でした。見た目以上に本は重いので。

### 図書館のお仕事で楽しい所は？

- ・「図書の森」のPOP作りが楽しいと思いました。
- ・毎月「図書の森」のPOPを作成し、「図書の森」コーナーに展示し、自分の好きな本を色々な人にとってもらえます。コーナーの前を通った時に「貸出中」になっているのを見るのが楽しみでPOP作りに力が入ります。
- ・頑張っている人たちの空気感が伝わってきます。
- ・大学生にもなると減りがちですが、本と向き合えます。
- ・本を書架に戻す時に、どこにどのジャンルの本があるのか覚えられるようになることです。また自分が普段読まないジャンルの本に触れ合うことも、様々な本を知るきっかけとなり楽しいです。

### 畿央大生へメッセージ

- ・「図書の森」の展示（テーマも私たちが決めています！）やホームページを毎月せつせと更新しています。おすすめの本を手にとってもらえると学生スタッフ一同喜びますので、気が向けばのぞいてみて下さい。
- ・本をあまり読まないという人も、少しでも興味のある分野の本棚を一度のぞいてみて下さい。何か惹きつけられる本に出会えるかもしれません。

## 開館日・休館日

### 授業日

月曜～金曜・・・9:00～20:00

土曜・・・・・・・・・・9:00～18:00

### 授業日以外（短縮開館期間）

月曜～金曜・・・9:00～18:00

土曜・・・・・・・・・・9:00～18:00

## 貸出冊数・期間

貸出冊数・期間			
図書	学生	院生	教職員
	2週間・5冊	3週間・10冊	4週間・10冊
視聴覚資料	図書館常設パソコンでの閲覧のみ可		2週間・10タイトル
雑誌	貸出不可・館内閲覧のみ		無制限1日

## 貸出について

- 🍎 カウンターで貸出であることを伝えてください。貸出の場合は**学生証**を提示してください。
- 🍎 貸出中の資料を他の人に又貸ししないでください。
- 🍎 本の背に赤いラベルが付いている図書は**貸出禁止図書**です。**館内でのみ**ご利用ください。



## 返却について

- 🍎 カウンターへ借りた人が自分で本の返却手続きに来て下さい。**学生証は不要です**。
- 🍎 直接書架へ返さないで下さい。カウンターで返却処理が行われないと、**未返却**のままとなります。
- 🍎 **返却期限は必ず守って下さい**。図書延滞者は延滞期間日数を返却した日より貸出停止といたします。

## カレンダー

※休館日は臨時に変更されることがあります。

図書館 HP をご確認ください。



10 2018

sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

11 2018

sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

12 2018

sun	mon	tue	wed	thu	fri	sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					